

ÉCOLE LOUIS-COLIN

Centre de services scolaire de Montréal

**PROCES-VERBAL DE
LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE 12 JUIN À 18 H
À LA SALLE DES ENSEIGNANTS**

LISTE DES PRÉSENCES :

<u>Directrice et directrice adjointe</u>	<u>Personnel</u>
Tremblay, Isabelle	Pelletier, Diane (technicienne du service de garde)
	Bayard, Brigitte (enseignante)
	Leblanc, Annie (enseignante)
<u>Membres parents</u>	Roy-Bergeron, Joannie (professionnelle)
Bilodeau-Balati, Steve	
Gagnon Desmeules, Francis	
Constant, Cheraquie	
Gauthier, Annie	
M Tourangeau, Katherine	
<u>Membre de la communauté</u>	<u>Membres parents du comité de financement</u>

Commenté [ga1]: Il me semble que Gabrielle était là

1. Ouverture de la réunion – 18:00
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (5 min - 18h15) **Adoption**
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 31 mars est adoptée avec modifications. **Adoption**
Celui du 15 avril sera ré-envoyé par courriel afin d'y inclure les derniers ajustements
4. Conseil d'établissement **Information**
2 sièges à pourvoir pour l'année 2026 (Saraï et Francis)
5. Points du président **Information**
 - a. Sondage aux parents – Dernières modifications à apporter au formulaire. **Information**
Sera envoyé aux parents dans la semaine du 16 juin.
 - b. Photos scolaires – Évaluation des fournisseurs en cours
 - c. Points de suivi :
 - i. Sécurité aux abords de l'école
 1. Banderole – Ajout de rack vélo – faire parvenir un suivi auprès de M. Normand (Responsable : La direction) **Information**
 2. Déneigement – Suivi auprès des membres du C.É., direction et SDG sur les plaintes individuelles au 311. **Information**
6. Points de la direction : **Adoption**
 - a) Projet éducatif – Présentation et approbation de la démarche pour l'année 2025-2026 du parlement école
 - b) Point de décisions :

- | | |
|--|--------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> i) Budget Proformat – Présenter à tous les membres et mise en contexte sur l’aspect global du budget en lien avec les directives du ministère et de la nouvelle approche due la CSSDM sur les ressources spécialisés – Adopté à l’unanimité | Adoption |
| <ul style="list-style-type: none"> ii) Effets scolaire 2025-2026 – Présenter aux membres, pas de changements majeurs. Adopté à l’unanimité. | Adoption |
| <ul style="list-style-type: none"> iii) Plan de lutte – Évaluation : Présentation des résultats. Amélioration dans diverses sections du plan de lutte. Le président demande à la direction d’assurer une continuité, dû au départ de Joannie. La direction explique que le plan de lutte est bien compris par ces derniers, par l’équipe école et que le comité plan de lutte reste en place. | Information |
|
 | |
| 7. Points de la technicienne du service de garde | |
| a. Des nouvelles du service de garde | |
| <ul style="list-style-type: none"> a. 2 journées pédagogiques seront réservées pour des formations élèves (secourisme, rester seul et gardiennage) | Information |
| <ul style="list-style-type: none"> b. Proposition d’une nouvelle réglementation – Adopté à l’unanimité <ul style="list-style-type: none"> i. Augmentation du tarif de 3.85\$ à 4.25\$. Arriérage explique l’augmentation. Le C.É. demande que les augmentations soient régulières, pour éviter les augmentations importantes, et soient toujours considérés sur une base factuelle. Adopté à l’unanimité c. Sensibilisation sur le nombre de représentants différents pour aller chercher un élève au SDG (Nombre de représentants trop élevé pour plusieurs élèves dans les registres.) Privilégier l’agenda pour les cas spéciaux. | Adoption |
|
 | |
| 8. Point des représentants du personnel | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Sans objet | |
| 9. Points des comités de parents | |
| <ul style="list-style-type: none"> i. Comité revitalisation de la cour – La direction informe que la construction sera minimalement reportée à l’été 2026, en lien avec les directives du ministère. Le projet reste approuvé. ii. Comités de parents – Énoncé de la direction pour l’importance et le haut taux de participation de parents bénévoles au sein des comités de l’école. La direction était très heureuse de pouvoir accueillir les bénévoles dans la soirée spéciale qui leur était dédiée. Merci à Julie Picard, Cynthia Beaupré, Souad ???? et aux élèves pour l’organisation de cette soirée iii. OPP – Fête de fin d’année le 20 juin (Kermesse) iv. Bibliothèque – Élagage des rayons à venir v. Finissants – 19 Juin Bal et remise des diplômes et haies d’honneur le 20 juin. | Information |
|
 | |
| 10. Période réservé au public (s’il y a lieu) – Pas de sujets. | |
|
 | |
| 11. Rappel de la date de la prochaine rencontre | |
| <ul style="list-style-type: none"> i. Septembre 2025 à l’assemblée générale | |
| <ul style="list-style-type: none"> ii. Levée de la réunion : 21 :24 | |

Steve Bilodeau Balatti
Président

Isabelle Tremblay
Directrice