

**PROCES-VERBAL DE
LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE 31 MARS 2025 À 18 H
À LA SALLE DES ENSEIGNANTS**

LISTE DES PRÉSENCES :

Directrice et directrice adjointe	Personnel
Tremblay, Isabelle, directrice	Pelletier, Diane (technicienne du service de garde)
	Bayard, Brigitte (enseignante)
	Leblanc, Annie (enseignante)
Membres parents	Roy-Bergeron, Joannie (professionnelle)
Bilodeau-Balafi, Steve	
Gagnon Desmeules, Francis	
Jérôme, Saraï Sheila	
Constant, Cheraquie	
Gauthier, Annie	
M Tourangeau, Katherine	
Membre de la communauté	Membres parents du comité de financement
	St-Amour, Ange-Aimée

1. **Ouverture de la réunion**
2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour** **Adoption**
3. **Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 11 novembre 2024**
 - i. 16 janvier 2025 **Adoption**
 - 17 novembre 2024 **Adoption**
 - ii.
4. **Conseil d'établissement**
Locaux des 6^{ème} semblent être exigües, est ré-analysé à chaque année lors de la création des classes. **Information**
5. **Points du président**
 - a. **Règles de régie interne** **Adoption**
 - b. **Journée tempête :** **Information**
 - i. 1ere tempête, 23 juin devient un jour de classe - Décision CSSDM
 - ii. 2e tempête, 17 avril devient un jour de classe - Équipe école
 - c. **Points de suivi:** Sécurité aux abords de l'école - Suivi **Information**

1. Banderole – ajout de rack vélo – Pas d'évolution, voir avec Jérôme Normand, demande 311 ?
 - i. Déneigement : Pas d'actions identifiées avec Mathieu Desjardins. Suivi à la prochaine rencontre pour la participation de D. Paquin (Ville de Montréal) pour bâtir un plan d'actions pour le prochain hiver. Doit venir du C.É plutôt que de la direction.
- 6. 2. Points de la direction**
- a. Point d'information** **Information**
- i. Organisation scolaire (Grand chantier des services, plan d'effectif, grille matière)
 - ii. Consultation CSSDM - présentation de la démarche (complétée avant le 18 avril). Sera au prochain C.É du 18 avril.
 - iii. Sorties culturellee et les projets **Adoption**
- Projet éducatif;
- Pas de sortie avec nuitée trop dispendieux annulation de la sortie des 6èmes années et une autre sortie moins chère est proposée, à suivre au prochain C.É.
- 7. Points de la technicienne du service de garde** **Information**
- a. Des nouvelles du service de garde**
- a. Accès au formulaire de manière général
 - b. Formation à venir du personnel sur la gestion de conflit
 - iv. 25 avril journée Camping
 - c.
- 8. Point des représentants du personnel** **Information**
- 9. Points des comités de parents**
- i. Comité revitalisation de la cour – Chargé de projet nommée et disponible. **Information**
 - ii. Comité de parents **Information**
 - a. Organisme avec toute ma tête (one pager)
 - iii. OPP **Adoption**
 - a. Olympiades, budget présenté. Demande de 7050\$ (Ange-Aimée)
 - i. Coût réel sans les commandites : 8850\$; voir lors de la prochaine rencontre le coût complet du comité.
 - ii. Attentes d'autres commandites potentielles (p.ex. Fondation pour les élèves de Montréal)
 - iv. Bibliothèque **Information**
 - a. Carnaval du livre durant la semaine du 7 avril
 - b. Listes envoyées/payées des livres – Évaluer avec l'équipe de bibliothèque la communication des livres nouvellement arrivés.
 - v. Finissants **Adoption**
- Album de finissants, montant à adopter : 2500\$. Courriel aux parents avec suggestions de contributions volontaires. (Suggestion 5\$ minimum)
- 10. a. Période réservé au public (s'il y a lieu)** **Information**
- 11. Rappel de la date de la prochaine rencontre**
- i. Déterminer une nouvelle date avant 18 avril : 15 Avril 2025
26 mai 2025
- 12. ii. Levée de la réunion : 21 :20**

Steve Bilodeau Balaffi
Président

Isabelle Tremblay
Directrice