



École Louis-Colin

10 122, boulevard Olympia
Montréal (Québec) H2C 2V9
Téléphone : 514 596-5320
Télécopieur : 514 596-5322

SÉANCE ORDINAIRE

Conseil d'établissement – École Louis-Coline
1^{er} juin 2026 – 18h00

PRÉSENTS :

Membres parents	Membres du personnel
Steve Bilodeau Balatti	Andréanne Bédard
Chéraquie Constant	Floriane Cadet
Francis Gagnon-Desmeules	Diane Pelletier
Annie Gauthier	
Katherine Montpetit-Tourangeau	Membre de la communauté
Josianne Crête (membre substitut)	

Formant Quorum sous la présidence de Steve Bilodeau Balatti.

ASSISTE ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Isabelle Tremblay, Direction

PERSONNES INVITÉES À LA SÉANCE :

MEMBRES ABSENTS :

Julie Desrosiers (membre du personnel)

Ghita Boulaich (Loisirs Sophie-Barat)

Alexandre Haas (Loisir Sophie-Barat)

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Steve Bilodeau Balatti déclare la séance ouverte. Il est 18h06.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour **adopté** se lit comme suit :

1. Ouverture de la rencontre
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 27 avril 2026
4. Conseil d'établissement

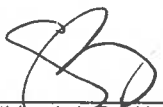
- a. Sondage – Suivi
 - b. Crème solaire à l'école
- 5. Point du président
 - a. Olympiades (29 mai) : suivi
- 6. Point de la direction
 - a. Points d'information
 - i. Des nouvelles de l'école
 - ii. Sorties culturelles et projets
 - b. Point de consultation
 - c. Points de décision
 - i. Critère de sélection de direction d'établissement
 - ii. Campagne de financement – Calendrier/Stratégie
 - iii. Effets scolaires
 - iv. Budgets Proforma 26-27
- 7. Point de la technicienne du service de garde
 - a. Des nouvelles du service de garde
- 8. Point des représentants du personnel
- 9. Points des comités de parents
 - a. Comité de revitalisation de la cour
 - b. Comité de parents – suivi
 - c. OPP
 - d. Bibliothèque
- 10. Membre de la communauté
 - a. Loisirs Sophie-Barat
- 11. Période réservée au public
- 12. Varia
- 13. Prochaine rencontre : Mercredi 17 juin 2026, 18h
- 14. Levée de la rencontre

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 16 MARS 2026

- Procès-verbal **approuvé** à l'unanimité sans modification.

4. CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

- a. Sondage - Suivi
 - Proposition d'une question par K. Montpetit-Tourangeau
 - Libellé **approuvé** avec quelques modifications
 - Le lien du Forms sera envoyé par courriel et dans le Petit Louis (délai de réponse avant le 17 juin)
- b. Crème solaire à l'école – Suivi


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction

- Message envoyé aux parents par certains enseignants et consigne transmise aux élèves. Rappel sera fait dans le Petit-Louis.
- En attente du document de l'association des camps du Québec sur l'application de la crème solaire partagé par Ghita.

5. POINT DU PRÉSIDENT

- a. Olympiades (29 mai) : suivi
 - L'organisation en a impressionné plusieurs
 - La course des professeurs a été bien appréciée
 - Commentaires pour les plus petits :
 - Trop d'activités planifiées? Est-ce qu'il serait pertinent d'alléger l'horaire pour permettre les déplacements? Est-ce que le fait que les activités se passaient à l'intérieur et à l'extérieur allongeait possiblement les délais?
 - Saut en hauteur et sprint : un seul essai pour plusieurs enfants qui devaient attendre la fin de l'activité si non réussie de leur essai.
 - Appréciation du fait que les activités se soient déroulées à l'extérieur car moins bruyant, mais les surfaces étaient glissantes en raison de la pluie.
 - Une communication n'a été envoyée que la veille aux parents. Pas de formulaire de consentement pour les photos spécifiquement pour les olympiades.
 - Bonifier la communication entre le comité organisateur et les enseignants concernant les parents accompagnateurs.

6. POINT DE LA DIRECTION

- a. Points d'information
 - i. Des nouvelles de l'école
 - Mme Tremblay nous annonce qu'elle prendra sa retraite le 7 juillet prochain
 - Le poste sera affiché dans les prochains jours
 - Postes vacants pour l'année 2026-2027 comblés à l'affichage
 - ii. Sorties culturelles et projets
 - Ce point sera discuté à la prochaine rencontre
- b. Point de consultation
 - Pas de sujet
- c. Point de décision
 - i. Critères de sélection de direction d'établissement
 - Priorisation des critères, formulaire complété et envoyé au CSSDM
 - ii. Campagne de financement – Calendrier/Stratégie
 - Ce point sera discuté à la prochaine rencontre
 - iii. Effets scolaires



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

- Listes des effets scolaire **approuvées** suivant les modifications d'entête et de pieds de pages

- Chaque enseignant s'est engagé à compléter au moins 80% du contenu des cahiers (signature d'un formulaire prévu à cette fin)

iv. Budget Proforma 26-27

- Le budget est présenté par Mme Tremblay,

- La demande de résolution est **approuvée**

- F. Gagnon Desmeules déposera sur le Share Point un document créé par le regroupement des comités de parents expliquant les nouvelles mesures budgétaires

7. POINT DE LA TECHNICIENNE DU SERVICE DE GARDE

- a. Des nouvelles du service de garde
- Règlementation du service de garde pour l'année scolaire 2026-2027 sera envoyée par courriel avec modifications surlignées. Aucun changement au niveau des frais, pour l'instant. Sera discuté à la prochaine rencontre.
 - Fermeture les 25 et 26 juin ainsi que les 25 et 26 août. Nombre minimal d'inscriptions insuffisant (nécessité de 59 enfants/jour)

8. POINT DES REPRÉSENTANTS DU PERSONNEL

- a. Ça roule à Louis-Colin :
- Franc succès, belle participation des enfants et parents bénévoles
 - Bonne collaboration avec la Ville pour la fermeture de la rue
- b. Magie au préscolaire (projet spécial)
- Atelier de Magislain et activités découlant du thème grandement appréciés par les élèves et les enseignantes du préscolaire

9. POINTS DES COMITÉS DE PARENTS

- a. Comité de revitalisation de la cour
- Nomination d'un chargé de projet
- b. Comité de parents – suivi
- Présentation du projet de loi 94 (laïcité), mise en œuvre lors de la prochaine rentrée scolaire
 - F. Gagnon-Desmeules a été élu à titre de membre parent sur le CA du CSSDM
- c. OPP
- Ça danse au cube : 947,58\$ amassés
 - Fête de fin d'année en collaboration avec l'équipe école : 19 juin 2026
- d. Bibliothèque
- Fermeture de la bibliothèque ce vendredi



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

10. MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ

- a. Loisirs Sophie-Barat
 - Absence

11. PÉRIODE RÉSERVÉE AU PUBLIC

- a. Pas de point

12. VARIA

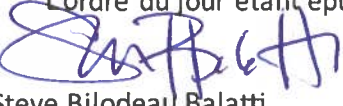
- a. Proposition d'un parent de souligner le départ à la retraite des brigadiers Pierre (coin Sauriol et Christophe-Colomb) et Suzanne (coin Sauriol et Olympia) :
 - Proposition d'une participation à la haie d'honneur des élèves de 6^e année
 - Démarche sera faite auprès du SPVM par Mme Tremblay pour s'assurer de la faisabilité de l'organisation
 - Mention dans le Petit-Louis
- b. Répartition des journées pédagogiques
 - Calendrier déjà adopté
 - Journées en partie fixées par le CSSDM
 - Journées restantes réparties de façon à varier les jours de la semaine pour ne pas désavantager les cours de spécialités (ne pas cibler les mêmes journées)

13. RAPPEL DE LA DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE :

- a. Mercredi, 17 juin 2026, 18h00.

14. LEVÉE DE LA RENCONTRE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h42.


Steve Bilodeau Balatti
Présidence


Isabelle Tremblay
Direction d'établissement


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction